Finanzbuchhalter:in mit Praxisteil

Finanzbuchhalter:in mit Praxisteil - Abschluss der Arbeitnehmerkammer

Veranstaltungsnummer: 26201F27

Ihre persönlichen Ansprechpersonen

Tanja Malkmus

0471-595-27 t.malkmus@wisoak.de

Diana Uehrke

0471-595-28 d.uehrke@wisoak.de

Beginn, Ort, Dauer, Kosten

Dauer & Beginn:	25.01.2027 - 04.12.2027	
Termine:	Mo. 18:00 - 21:15 Uhr	
	Mi. 18:00 - 21:15 Uhr	
	Sa. 08:00 - 13:00 Uhr	
Umfang:	ca. 370 Unterrichtseinheiten	
Ort:	Bremerhaven	
Kosten*:	3266 €	Teilnahmegebühr ohne Kammercard
	2940 €	Teilnahmegebühr mit Kammercard

* Für mögliche Ratenzahlungen oder Förderungen sprechen Sie uns gerne an.

Voraussetzungen

- grundlegende PC-Kenntnisse (MS Office)
- kaufmännische Ausbildung und 1 Jahr Berufspraxis **oder**
- 5 Jahre Berufspraxis ohne Ausbildung

Sollten Sie die Voraussetzungen nicht erfüllen, sprechen Sie uns bitte an.

Veranstaltungsinhalte (Auszüge)

Die Fortbildung bereitet auf die Anforderungen in der Buchhaltung umfassend vor und bietet damit beste Chancen, neue beruflichen Ziele zu erreichen. Die entscheidenden Kompetenzen als Finanzbuchhalter:in liegen auf den Gebieten:

- Buchführung und Abschluss,
- betriebliches Steuerwesen,

BERUFLICH WEITER DURCH BILDUNG

- Kosten- und Leistungsrechnung,
- Wirtschaftsrecht und Finanzierung.

Lerninhalte u.a.:
- Rechtliche und steuerliche Grundlagen bei der Finanzbuchhaltung
- Durchführung von Kosten und Leistungsrechnungen
- Erstellung und Auswertung des Jahresabschlusses
- Praktisches Buchen unter Anwendung eines Buchungssystems

Anmeldefrist: bis zu 4 Wochen vor dem geplanten Kurstermin / bei Startgarantie laufend möglich

Prüfungshinweise

Modulprüfungen

Die Modulprüfungen finden in Form von Klausuren statt.
Gesamtumfang:
- Modul 1 – 100 Minuten
- Modul 2 – 220 Minuten
- Modul 3 – 120 Minuten

Abschlussprüfung:

Die Abschlussprüfung erfolgt in Form einer Hausarbeit und einer mündlichen Prüfung. Die Hausarbeit **muss 6 Wochen nach Lehrgangsende** abgegeben werden. Nach Bewertung erfolgt die mündliche Prüfung in Form einer Kurzpräsentation und einem Fachgespräch (20 Minuten).
Sie erhalten für die Vorbereitung der Hausarbeit und der Präsentation Unterstützung durch unser Dozententeam.
Die Hausarbeit kann während oder nach Ende der Präsenzzeit angefertigt werden – Themenabgabe muss jedoch bis zum letzten Unterrichtstag stattfinden. Das Thema wählen Sie selbst in Absprache mit Ihrem Fachdozierenden.

Abschluss

Sie erhalten einen Abschluss der Arbeitnehmerkammer Bremen.
Alle Modulprüfungen finden innerhalb des Unterrichts, während der Präsenzzeit statt.

Veranstaltungsspezifische Förderungen

Sie erhalten 10 % Rabatt mit der kostenlosen Arbeitnehmer-KammerCard.

Hinweise: Es gelten die Rücktrittsbestimmungen der Allgemeinen Teilnahmebedingungen der Wirtschafts- und Sozialakademie Bremen gGmbH vom 01.09.2026

Format

Überwiegend Präsenz aber auch Teile als Onlineunterricht (je nach Anforderung). Wir arbeiten mit der Lernplattform Moodle und dem Konferenztool BigBlueButton.

Zertifizierung

Die Wirtschafts- und Sozialakademie der Arbeitnehmerkammer Bremen gGmbH ist eine nach dem Bremischen Weiterbildungsgesetz anerkannte Weiterbildungseinrichtung. Sie ist durch die CERTQUA Gesellschaft der Deutschen Wirtschaft zur Förderung und Zertifizierung von Qualitätssicherungssystemen in der beruflichen Bildung nach DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert und entspricht der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung – AZAV.

Newsletter

Gern informieren wir Sie über neue Angebote - für Ihren beruflichen Erfolg! In unserem Newsletter

BERUFLICH WEITER
DURCH BILDUNG

FORT- UND WEITERBILDUNG.

In Bremen und umzu.

Wir sind einer der führenden Anbieter für berufliche Qualifizierung in der Metropolregion Bremen-Oldenburg. Mit unseren Angeboten erfüllen wir den gesetzlichen Auftrag der Arbeitnehmerkammer Bremen, berufliche Fort- und Weiterbildungen für die Beschäftigten und Arbeitsuchenden im Land Bremen vorzuhalten. Unsere Schwerpunkte liegen in den Bereichen Wirtschaft & Management, Politik & Kultur, Gesundheit & Soziales, Umwelt & Nachhaltigkeit und der digitalen Transformation. Außerdem bieten wir Umschulungen zum:zur Kaufmann:Kauffrau für Büromanagement, Steuerfachangestellte:r und zur staatlich geprüften Sozialassistenz sowie die Ausbildung in der generalistischen Pflege an. Wir freuen uns, Ihnen Fortbildungen für Ihre individuellen Bedürfnisse bieten zu können und Sie zu Ihren beruflichen Aufstiegschancen und persönlichen Fördermöglichkeiten zu beraten.

Bremen-Hastedt, im quirligen Herzen von Bremen:

Bertha-von-Suttner-Straße 17, 28207 Bremen | 0421 · 4499 -5 | info@wisoak.de

Bremen-Vegesack, mit maritimen Hafen-Flair:

Achterrut 4, 28757 Bremen | 0421 · 669031 | info-hbn@wisoak.de

Bremerhaven, in bester Lage direkt an den Hafenwelten:

Barkhausenstraße 16, 27568 Bremerhaven | 0471 · 595-0 | info-bhv@wisoak.de

Bad Zwischenahn, wo andere Urlaub machen:

Zum Rosenteich 26, 26160 Bad Zwischenahn | 04403 · 9240 | bildungsstaette@wisoak.de

QUALITÄT.

Die wisoak steht für qualitativ hochwertige Bildungsangebote, eine professionelle Durchführung und eine anspruchsvolle Lernumgebung. Ziel ist die anhaltende Verbesserung der Leistungen der wisoak bei Lehrveranstaltungen, Teilnehmenden und Dozent:innenbetreuung sowie der Organisation. Im Vordergrund stehen dabei die Anforderungen, Erwartungen und vor allem die Zufriedenheit unserer Teilnehmenden und Dozent:innen.

BERUFLICH WEITER
DURCH BILDUNG